

## **MR AGENDA Dinsdag 28 maart 2017**

Aanwezig: Hans, Maureen, Eva, Olaf, Rien, Niyazi, Dilek

Afwezig: Iman, Mona, Karim, Rofeida

### **Aanvang 19.30**

#### **Gebouw Brandtstraat 80**

##### **1. OPENING**

Rien spreekt met wat leden die herhaaldelijk afwezig zijn, en bekijkt hoe ze eventueel vervangen kunnen worden, mocht daar sprake van zijn.

##### **2. NOTULEN van 16 februari 2017**

**( bijlage )**

Punt 10: Start slopen van de kerk zal eerder mei/juni 2018 worden.

##### **3. MEDEDELINGEN**

Het aanbod voor een rondleiding door een in bedrijf zijnde school voor de oudergeleding blijft staan. John L wil dit graag verzorgen.

Er is een mail doorgestuurd aan de oudergeleding over een bijeenkomst voor de nieuwbouw op 31 maart 2017.

Onze Wereld is één van de scholen met het hoogste percentage gewichtenleerlingen. John H. mag met behulp van het bestuur spreken met DUO over de bezwaarprocedure.

Inmiddels heeft de tweede rapportavond plaatsgevonden. Er zal begin april in de Werkgroep Rapporten geëvalueerd worden wat vanuit het team de verbeterpunten zijn. De oudergeleding heeft in ieder geval aangegeven dat ze het fijn vinden dat het eerder meegegeven is. Het is wellicht ook nuttig om eens ouders voor te leggen wat ze ervan vonden bij KoffieXL.

De meeste leerlingen in groep 8 zijn inmiddels ingeschreven bij het VO. Eind april zal de CITO-eindtoets worden afgenomen.

Bij de MR-vergadering van 20 april 2017 zal John Leijgraaff vanuit de directie aanwezig zijn.

Vrijdag 31 maart 2017 zal Ewald van Vliet samen met Peter van der Niet voor een werkbezoek komen, op verzoek van Hans. Zo kan Ewald zien hoe het nu op de school is. Eva en Rien zullen vanuit de MR om 10.30 aanschuiven voor een gesprek.

##### **4. Personeelsgeleding taakbeleid 16-17 evaluatie**

*(dir)*

Het eindgesprek over het taakbeleid, wat per personeelslid gevoerd zal worden, zal worden samengevoegd met een planningsgesprek voor het volgende schooljaar.

Vragen voor de personeelsgeleding van de MR: (raadpleging achterban?)

- Hoe moeten wij omgaan het verschillen in benoemingen; uitbetalen/compensatie uren in vrije tijd, dagen /uren terug laten komen
- Duurzame inzetbaarheid; hoe mee om te gaan, sparen is mogelijk, eventueel 2 dagen vrij opneembaar?
- Studiedagen compensatie, tijd/geld afhankelijk van urensaldo
- Opslagfactor handhaven op 40%?

De personeelsgeleding heeft hier over gebrainstormd. We komen hier later op terug.

#### **5. VOORTGANG SAMENWERKING SPPOH** *(dir)*

Op dit moment worden wij vanuit het SPPOH begeleid met het aanvragen van groepsarrangementen voor onder andere de zorggroepen. Er wordt ook nagedacht over hoe we er voor kunnen zorgen dat we dit in de toekomst kunnen vasthouden. We merken dat het instroomniveau, vooral op taalgebied, zeer lange tijd erg laag blijft. We hopen voor het eind van het schooljaar een goede uitslag qua financiën te krijgen.

#### **6. SCHOOLGIDS hoofdstuk 2** *(dir)* **( bijlage )**

Geen opmerkingen, het ziet er goed uit. Bij het verhaal van de Onze Wereld Leerkracht kan volstaan worden met de samenvatting.

#### **7. Onze Wereldleerkracht** *( dir )* **( bijlage )**

Dit document komt vooruit uit de Stuurgroep Personele Ontwikkeling. Het ziet er goed uit.

#### **8. Gedragsprotocol** *( dir )* **( bijlage )**

Dit is een oud document dat is bijgesteld naar de huidige situatie, als tijdelijk document. Dit zal aangepast worden als er een nieuw pestprotocol is en een nieuwe SEO-methode gekozen is.

Het ziet er verder duidelijk uit, geen dringende op- of aanmerkingen.

#### **9. BAC (Benoemingsadviescommissie) stand van zaken** *(dir)*

De sluitingsdatum voor de sollicitatieprocedure voor de nieuwe directeur is verlengd tot 1 april 2017.

#### **10. OUDERPARTICIPATIE/ - BETROKKENHEID** *(mr)*

Het KoffieXL loopt, het valt wel op dat er vaak een vaste kern is, aangevuld met wisselende ouders.

#### **11. RONDVRAAG**

John Leijgraaff zal ons de volgende vergadering bijpraten over de leerling- en ouderenquete die dit jaar plaats zal vinden.

\*

**SO – Schets Ontwerp**      **VO – Voorlopig Ontwerp**